**Приложение 2**

**к приказу от \_\_\_\_ № \_\_\_\_**

**ПОРЯДОК**

**по проведению оценки результатов проводимой антикоррупционной работы и распространения отчетных материалов МОУ ДО Центр детского творчества г.Любим**

**1. Проведение регулярной оценки результатов проведенной антикоррупционной работы**

1.1. Оценка результатов проведенной антикоррупционной работы является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества г.Любим (далее – ЦДТ).

Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ЦДТ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

1.2. Оценка результатов проводится 1 раз в год.

1.3. Оценка результатов оформляется в виде таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация о выполнении |
| 1 | Обеспечение доступности и открытости деятельности учреждения |  |
| 2 | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |  |
| 3 | Количество сообщений, поступивших заведующему учреждения от работников о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами |  |
| 4 | Количество сообщений, поступивших заведующему учреждения от работников о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами |  |
| 5 | Количество обращений о фактах коррупции, рассмотренных на отчетный период |  |

1.4. Отчет подписывается председателем комиссии по противодействию коррупции и подлежит размещению на официальном сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность».

**2. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции**

2.1. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции проводится 1 раз в год.

2.2. Отчет о проводимой работе и достигнутых результатов оформляется в виде таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация о выполнении |
| 1 | Нормативное обеспечение |  |
| 2 | Наличие фактов привлечения работников учреждения к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений |  |
| 3 | Количество зарегистрированных сообщений о  совершении коррупционных нарушений |  |
| 4 | Количество выявленных совершенных коррупционных правонарушений |  |
| 5 | Количество обращений о фактах коррупции |  |
| 6 | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |  |
| 7 | Обучение и информирование работников |  |
| 8 | Обеспечение открытости и доступности деятельности учреждения |  |

2.3. Отчет подписывается председателем комиссии по противодействию коррупции и подлежит размещению на официальном сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность